

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 455/10/POIG6.1/2014**

<b>Realizacja umowy o dofinansowanie o numerze UDA-POIG.06.01.00-14-413/13-00 dla projektu „Wdrożenie Planu rozwoju eksportu na lata 2013-2014 dla firmy MONREX Sp. z o.o.” w ramach działania 6.1 Paszport do eksportu, osi 6 - Polska gospodarka na rynku międzynarodowym Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013</b>	
DATA OGŁOSZENIA	07 listopada 2014 r.
Tytuł projektu:	<b>Wdrożenie Planu rozwoju eksportu na lata 2013-2014 dla firmy MONREX Sp. z o.o.</b> Projekt realizowany w ramach Działania: 6.1 „Paszport do eksportu”. Oś priorytetowa: 6 Polska gospodarka na rynku międzynarodowym. Program Operacyjny: Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013.
Nr umowy o dofinansowanie:	UDA-POIG.06.01.00-14-413/13-00
Zamawiający	<b>MONREX Sp. z o.o.</b> <b>Ul. Okuniewska 1</b> <b>05-070 Sulejówek</b> <b>NIP: 5222904897</b>
Przedmiot zamówienia:	Wykonanie projektu graficznego i przygotowanie do druku materiałów promocyjno-informacyjnych celem wykorzystania do promocji firmy na rynkach: ZEA, Arabii Saudyjskiej i Jemenu: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Katalog produktów firmy w trzech wersjach językowych.</li><li>2. Folderu firmowego w dwóch wersjach językowych.</li><li>3. Teczki firmowej w dwóch wersjach językowych.</li></ol>
Szczegółowy przedmiot zamówienia:	<u>Wykonanie projektu graficznego i przygotowanie do druku materiałów promocyjno-informacyjnych dla firmy MONREX Sp. z o.o.:</u> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. KATALOG</b><ol style="list-style-type: none"><li>a) Format – A4</li><li>b) Układ – poziomy</li><li>c) Ilość stron – ok. 45-50 z okładkami</li><li>d) Druk – dwustronnie CMYK</li><li>e) Zawartość katalogu – spis treści, o firmie (opis + zdjęcia), produkty i usługi (ok. 50 produktów/usług – opisy + zdjęcia), kontakt</li><li>f) 3 wersje językowe – polska, angielska i arabska /osobne katalogi/</li></ol></li><li><b>2. FOLDER</b><ol style="list-style-type: none"><li>a) Format – A3 składane do A4 lub wielokrotność A4 (składane), w zależności od projektu</li><li>b) Druk – dwustronnie CMYK</li><li>c) Zawartość – informacje o firmie i jej produktach, ogólnie (opisy + zdjęcia)</li><li>d) 2 wersje językowe – polska i angielska /osobne foldery/</li></ol></li><li><b>3. TECZKA FIRMOWA</b><ol style="list-style-type: none"><li>a) Opis – kartonowa, skrzydełkowa teczka ofertowa, umożliwiająca przechowywanie dokumentów formatu A4</li><li>b) Zawartość – logo i dane teleadresowe</li><li>c) Druk – jednostronnie CMYK</li><li>d) Grzbiet – ok. 7 mm</li><li>e) Wykrojnik – 2 skrzydła z nacięciem na wizytówkę</li></ol></li></ol>

	<p>f) 2 wersje językowe – polska i angielska</p> <p><u>Wizualizacja:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Spójna dla wszystkich elementów zapytania.</li> <li>2. Kolorystyka: biały z elementami niebieskiego i czerwonego, zgodnie z kolorystyką logo firmy (niebieski CMYK 100-57-12-66, czerwony CMYK 0-95-100-0)</li> <li>3. Wszystkie materiały muszą być oznakowane zgodnie z zasadami promocji projektów finansowanych w ramach POiG 2007-2013, opisanymi na stronie: <a href="http://www.poig.gov.pl/ZPFE/Strony/zasady.aspx">http://www.poig.gov.pl/ZPFE/Strony/zasady.aspx</a></li> </ol>	
Złożona oferta powinna zawierać:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nazwę i adres oferenta.</li> <li>2. Datę sporządzenia.</li> <li>3. Cenę całkowitą netto i brutto.</li> <li>4. Termin ważności oferty.</li> <li>5. Warunki i termin płatności.</li> <li>6. Termin wykonania usługi od jej zamówienia.</li> </ol> <p>Oferta powinna być sporządzona na papierze firmowym oferenta lub opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia oraz być podpisana przez oferenta.</p>	
Opis sposobu przygotowana oferty	<p>Oferta może być przesłana:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres <a href="mailto:info@monrex.com">info@monrex.com</a></li> <li>• za pośrednictwem poczty za potwierdzeniem odbioru na adres: ul. Okuniewska 1, 05-070 Sulejówek</li> </ul> <p>Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie <a href="http://monrex.com/">http://monrex.com/</a>, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym.</p> <p>Osoba do kontaktu: Pan Paweł Woźniak – tel. 22 760 83 55</p>	
Termin składania ofert upływa w dniu:	14.11.2014 r. o godz. 15:00	
Wybór oferenta	14.11.2014 r. o godz. 16:00	
Termin wykonania zamówienia:	15-30.11.2014 r.	
Kryterium wyboru	Cena brutto (Oferent jest zobowiązany podać cenę netto i brutto)	<b>70%</b>
	Wartość estetyczna (ocena na podstawie przesłanego portfolio)	<b>30%</b>
Uwagi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cena zamówienia brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.</li> <li>2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozpatrywania ofert częściowych.</li> <li>3. Po wyborze oferty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia.</li> <li>4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość procentowo punktów w oparciu o ustalone kryteria i podpisze umowę z wybranym wykonawcą.</li> </ol>	
Osoba do kontaktu	Pan Paweł Woźniak – tel. 22 760 83 55	